

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202507/1130

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Agricultura e Pescas

Orgão / Serviço: Instituto dos Vinhos do Douro e do Porto, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A correspondente à detida com limite da 3.^a e nível 26.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Mobilidade interna na categoria para recrutamento de um (1) Técnico Superior para a área da Contratação Pública/Aprovisionamento da Direção de Serviços Administrativos e Financeiros do Instituto dos Vinhos do Douro e do Porto, I.P., cujas competências se encontram descritas no artigo 4.º da Portaria n.º 151/2013, de 16 de abril, para exercer funções com elevado grau de complexidade técnica na área da contratação pública, exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, designadamente:

- Caracterização do Posto de Trabalho:**
- a) Assegurar o processo de aquisição de bens e serviços enquadrados, no âmbito do Código dos Contratos Públicos, para o IVDP, IP;
 - b) Garantir o desenvolvimento dos procedimentos necessários à aquisição de bens e serviços, consulta do mercado para obtenção de orçamentos, elaboração de informação/proposta para decisão de contratação e autorização da realização da despesa, pedido de cabimento prévio;
 - c) Assegurar a elaboração de peças processuais correspondentes (convite e caderno de encargos), bem como toda a tramitação, incluindo notificações e diligenciar a formação do contrato;
 - d) Garantir e apoiar os procedimentos necessários ao pedido de parecer prévio à Agência para a Modernização Administrativa (AMA) nos procedimentos de aquisição de bens e serviços que o exigem;
 - e) Garantir e apoiar a inserção de procedimentos de aquisição na plataforma eletrónica de compras, incluindo os documentos necessários à instrução dos processos;
 - f) Assegurar a publicitação, no Portal dos Contratos Públicos, BASE, dos elementos referentes à formação e execução dos contratos públicos;
 - g) Assegurar e monitorizar o acompanhamento da execução dos contratos de aquisição de bens e serviços, gestor de contrato;
 - h) Participar em júris de procedimentos de aquisição de bens e serviços;
 - i) Apoiar e orientar na elaboração de ofícios de ordem vária;
 - l) Acompanhar, em termos económico-financeiros, todos os procedimentos realizados com a Unidade de Compras do Ministério da Agricultura e Mar, articulando-os com o Orçamento do IVDP, IP.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura preferencial nas áreas do direito, gestão ou afim.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Direito	Direito
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto dos Vinhos do Douro e do Porto, I.P. - Delegação do Porto	1	Rua Ferreira Borges, n.º 27	Porto	4050253 PORTO	Porto	Porto

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: a) Experiência profissional, de pelo menos 3 anos, na instrução e acompanhamento de procedimentos de contratação pública com a elaboração das peças do procedimento (ex.: convite e cadernos de encargo);
b) Experiência profissional, de pelo menos 3 anos, na aplicação das regras de publicitação dos concursos públicos, desde a abertura, atos subsequentes até à adjudicação, bem como gerir e acompanhar a execução do contrato;
c) Experiência profissional, de pelo menos 3 anos, na elaboração de informações/ relatórios de avaliação de propostas, no âmbito de procedimentos de contratação de bens e serviços;
d) Domínio na utilização das plataformas de contratação pública eletrónica para o registo referentes à formação e execução de contratos públicos;
e) Domínio dos princípios orientadores do Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP) e do Parque de Veículos do Estado (PVE);
f) Conhecimento sobre a identificação, compreensão e aplicação das normas legais de proteção de dados pessoais;
g) Informática na ótica do utilizador, (Ferramentas de produtividade como processamento de texto, domínio da folha de cálculo, correio eletrónico, bases de dados, intranet e internet);
h) Elevada capacidade de organização e planeamento para executar com sucesso tarefas e solicitações múltiplas, com escrupuloso cumprimento de prazos e no estrito cumprimento da legalidade e regularidade financeira.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: rh@ivdp.pt

Contacto: 222 071 600 – extensão 222

Data Publicitação: 2025-07-29

Data Limite: 2025-08-12

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: Não.

Texto Publicado em Jornal Oficial: Mobilidade interna na categoria autorizada nos termos das deliberações do Conselho Diretivo do IVDP, IP de 23 de maio e 3 de julho de 2025, e do despacho dos elementos do CD de 23 de julho de 2025.

Observações

A candidatura deve ser formalizada mediante requerimento dirigido ao Presidente do Instituto dos Vinhos do Douro e do Porto, I.P., podendo ser entregue pessoalmente nas instalações do IVDP, IP na morada identificada no local de trabalho, durante o horário de atendimento (9h30 - 12h30; 14h - 17h); ou remetida por correio, registado com aviso de receção, para o mesmo endereço; ou ainda remetida por correio eletrónico para rh@ivdp.pt até ao termo do prazo fixado.

A candidatura deve ser claramente identificada com a menção "Recrutamento por mobilidade – Técnico Superior para a DSAF-Contratação Pública/Aprovisionamento".

Do requerimento devem constar os seguintes elementos:

- Identificação completa do candidato – nome, nacionalidade, naturalidade, data de nascimento, número do cartão de cidadão/bilhete de identidade, número de contribuinte fiscal, telefone de contato, residência, código postal e endereço para o qual deverá ser remetida qualquer correspondência relativa ao procedimento (caso seja diferente da relativa à residência);

- Habilitações literárias;

- Carreira e categoria detida, organismo a cujo mapa de pessoal pertence, com indicação da unidade orgânica de afetação e, ainda, organismo onde exerce funções, e natureza do vínculo à Administração Pública.

O requerimento deverá ser acompanhado dos seguintes documentos:

a) Currículo profissional detalhado, datado e assinado;

b) Declaração emitida e autenticada pelo serviço de origem, da qual conste a relação jurídica de emprego público, a categoria detida e respetiva posição remuneratória, o tempo de serviço na carreira e em funções públicas;

c) Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias.

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada, quando se justifique, com entrevista, sendo apenas convocados os candidatos selecionados e que preenchem os requisitos de admissão.

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição da República Portuguesa, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.